



Утверждено
Генеральный директор
/Качкаева А.Н.

Публичный договор - оферты на оказание юридических услуг по процедуре несостоятельности (банкротства)

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью (ООО) «ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТ» (ИНН:7449117455, КПП: 745301001, ОГРН: 1147449000852) (далее по тексту - Исполнитель) и содержит все существенные условия оказания юридических услуг Исполнителя.

1. Основные понятия и определения:

1.1. **Публичный договор — оферты на оказание юридических услуг по процедуре несостоятельности (банкротства)** – заключенный между Исполнителем и Заказчиком Публичный договор - оферты на оказание юридических услуг по процедуре несостоятельности (банкротства) (далее – Договор), который заключается посредством акцепта оферты;

1.2. **Взыскатель / Кредитор** — банк, микрофинансовая организация, любые третьи лица имеющие право требование к Заказчику вытекающие из гражданско-правовых отношений, в том числе действующие в рамках договора цессии;

1.3. **Акцепт оферты** — полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления Заказчиком действий, указанных в Главе 3 Договора. Акцепт оферты создает настоящий Договор;

1.5. **Заказчик** — гражданин (физическое лицо), заинтересованный в оказании Исполнителем возмездных юридических услуг, осуществивший акцепт оферты;

1.6. **Исполнитель** – Общество с ограниченной ответственностью (ООО) «ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТ», оказывающее юридические услуги в соответствии с условиями Договора;

1.7. **Оферта** – настоящий документ «Публичный договор - оферты на оказание юридических услуг по процедуре несостоятельности (банкротства)», опубликованный в сети Интернет по адресу, URL: «правэксперт.рф»;

1.8. **Условия оплаты услуг** – действующий систематизированный перечень Пакетов услуг Исполнителя со стоимостью, публикуемый на Интернет-ресурсе по адресу, URL: «правэксперт.рф» и приведенный в Приложении №2 к настоящему Договору;

1.11 **Рассрочка** – договором предусмотрена оплата услуг исполнителя в полном объеме в момент заключения договора, однако Заказчик волен выбрать одну из двух видов рассрочки для его Тарифного плана.

2. Предмет договора:

2.1. При акцепте настоящего договора физическое лицо становится Заказчиком (далее по тексту – Заказчик), а Исполнитель и Заказчик совместно — Сторонами настоящего Договора. Стороны соглашаются с безусловным и безоговорочным принятием условий настоящей оферты и обязуются неукоснительно их соблюдать;

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) и ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте;

2.2. В соответствии с настоящим Договором Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в полном объеме, а Исполнитель обязуется выполнить возложенные на него обязанности настоящим Договором;

2.3. В рамках настоящего Договора стороны пришли к соглашению, что целью оказания услуг по настоящему договору является признание гражданина (физического лица) несостоятельным (банкротом), для чего Исполнитель обязуется совершить следующие юридические услуги:

2.3.1. Консультация Заказчика о процедуре признания несостоятельным физического лица. Оказывается в устной форме;

2.3.2. Направление запросов в кредитные организации (банки и микро финансовые компании).

2.3.3. Подготовить заявление в Арбитражный суд о признании гражданина (физического лица) несостоятельным (банкротом);

2.3.4. Список кредиторов и должников гражданина (Приказ Минэкономразвития России от 05.08.2015 № 530);

2.3.5. Опись имущества гражданина (Приказ Минэкономразвития России от 05.08.2015 № 530);

2.3.6. Подготовить ходатайство о предоставлении отсрочки на внесение вознаграждения финансового управляющего;

2.4. Настоящий Договор и приложения к нему являются официальными документами и публикуются на Интернет-ресурсе по адресу, URL: «правэксперт.рф».

3. Акцепт Договора и условия оказания услуг:

3.1. Услуги предоставляется в полном объеме при условии их полной оплаты Заказчиком, либо услуги оплачиваются в рассрочку;

3.2. Ознакомившись с Договорами и его приложениями, Заказчик в письменной форме требует от Исполнителя реквизиты для оплаты услуг и производит оплату услуг в соответствии с условиями Договора;

3.3. Заказчик вносит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо вносит наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, либо производит оплату услуг любым удобным безналичным способом. В случае привлечения Исполнителем к выполнению задания Заказчика, третьего лица, Заказчик перечисляет денежные средства по счету (квитанции) на расчетный счет (реквизиты) третьего лица, либо вносит наличными денежными средствами, либо производит оплату услуг любым удобным безналичным способом.

3.4. Размер перечисляемых денежных средств на расчетный счет Исполнителя для Акцепта Договора, в случае рассрочки равен одному ежемесячному платежу, в случае полной оплаты услуг по договору, Акцептом договора считается день поступления денежных средств на расчётный счет Исполнителя в размерах указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору. Акцепт Договора согласно ст. 438 ГК РФ равносителен заключению Договора и не требует отдельного письменного заключения Договора;

3.5. После проведения Заказчиком оплаты услуг и зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо поступления оплаты в кассу Исполнителя, Договор считается акцептованным;

3.6. Оплата услуг производится Заказчиком в размере, предусмотренном Приложением № 2 настоящего Договора. При рассрочке оплата услуг производится согласно дате ежемесячного платежа, но не позднее 25 числа текущего месяца, в котором оказываются услуги, за исключением первого платежа;

3.7. При внесении оплаты за месяц Заказчик подтверждает отсутствие претензий по объему и качеству оказанных ему услуг Исполнителем за прошедший месяц. В случае возникновения претензий к выполнимым услугам за текущий месяц Заказчику необходимо в письменном виде обратиться к Исполнителю с указанием на недостатки в выполненной работе до даты следующей оплаты, в ином случае услуги считаются Исполнителем оказаны;

3.8. По письменному требованию Заказчика Исполнитель может оформить печатную версию Договора с подписями Сторон, равному по юридической силе настоящему Договору;

3.9. Для начала работ по Договору Заказчику необходимо:

- Ознакомиться с Договором и приложениями к настоящему Договору;
- Обратиться к Исполнителю с требованием предоставить реквизиты для оплаты услуг и произвести оплату услуг в соответствии с условиями Договора;
- Оформить и предоставить Исполнителю нотариальную доверенность для представления интересов Заказчика по образцу Исполнителя;

3.10. В случае невозможности выполнения Исполнителем Задания по вине Заказчика выразившейся в результате невыполнения Заказчиком рекомендаций, требований Исполнителя, а также обязанностей Заказчика указанных в настоящем Договоре, услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме;

3.11. В случае, когда невозможность выполнения Задания возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы с даты, последнего платежа, произведенного Заказчиком по Договору;

3.12. Заказчик понимает, осознает и принимает на себя все возможные риски, связанные с обращением кредитора взыскания на заложенное имущество (реализацией / передачей на баланс кредитора), в том числе приобретенное в ипотеку и вызванные невозможностью производить платежи по кредиту Заказчиком. Исполнитель не дает в какой-либо форме обещаний, гарантий относительно сохранности за Заказчиком заложенного имущества, в том числе приобретенного в ипотеку.

4. Права и обязанности Сторон:

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. В целях оказания всесторонней обоснованной юридической помощи сообщить Исполнителю все известные ему обстоятельства относительно требуемых услуг;

4.1.2. Своевременно предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию, документацию для ознакомления и дальнейшей возможности проведения юридическо-правовой деятельности для выполнения Задания;

4.1.3. Предоставить в распоряжение Исполнителя копии всех документов, а по требованию суда оригиналы, требуемые для выполнения Задания;

4.1.4. Без промедления принять от Исполнителя требуемые услуги по Договору;

4.1.5. В двухдневный срок с момента получения передавать Исполнителю документы, полученные из канцелярии судов, кредитных учреждений или микрофинансовых организаций и т.д;

4.1.6. Оплачивать оказанные Исполнителем услуги, в порядке и сроки, указанные в Договоре;

4.1.7. Выполнять рекомендации (распоряжения), касающиеся выполнения требования Заказчика, полученные только от Исполнителя, а также совершать какие-либо действия относительно Задания по обязательному согласованию с Исполнителем, в ином случае за выполнение действий Заказчиком без согласования с Исполнителем, повлекшие негативные последствия, Исполнитель ответственности не несет;

4.1.8. По согласованию с Исполнителем, оплатить расходы (госпошлину, услуги экспресс почты и другие), необходимые для выполнения Исполнителем требования Заказчика, если таковые расходы имеют место быть;

4.1.9. При отказе от услуг Заказчик обязан письменно, надлежащим образом уведомить Исполнителя в соответствии с действующим законодательством;

4.1.10. Предоставить Исполнителю в течение 5 календарных дней с момента заключения Договора нотариально заверенную доверенность на право представления интересов Заказчика по настоящему Договору по образцу Исполнителя, с правом:

а) Совершать от имени представляемого все процессуальные действия;

б) Представлять его во всех государственных и иных организациях, банках, судах и других коммерческих и административных учреждениях;

в) Подписывать заявления, в том числе заявление о признании гражданина (физического лица) несостоятельным (банкротом), подавать жалобы;

г) Вести переговоры с другими юридическими и физическими лицами;

д) Получать и передавать документы;

е) Совершать иные законные действия, связанные оказанием услуг в рамках Договора, без права получения материальных ценностей.

Также предоставить необходимое, согласно требованиям Исполнителя, количество нотариально заверенных копий доверенности, в противном случае Исполнитель не несет ответственности за неисполнение, несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору;

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Выполнить требования, поставленные Заказчиком согласно Договору, используя при этом свои специальные познания в области права и совершая все необходимые действия, не противоречащие законодательству;

4.2.2. Сохранять в тайне любые сведения, связанные с оказанием юридических услуг в период действия Договора;

4.2.3. По письменному требованию Заказчика информировать его обо всех действиях, совершаемых в рамках Задания.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Затребовать у Заказчика всю необходимую для выполнения Задания информацию. В случае отказа Заказчика от предоставления информации, которой он владеет, а также в случае умышленного искажения или сокрытия требуемой информации, ответственность за неисполнение (или некачественное исполнение) услуг несет Заказчик;

4.3.2. При увеличении объема оказанных услуг (по сравнению с предполагаемым на момент заключения Договора), требовать от Заказчика повышения размера вознаграждения пропорционально оказываемым услугам;

4.3.3. В одностороннем порядке привлечь третьих лиц к выполнению Задания Заказчика;

4.3.4. В целях осуществления контроля качества обслуживания, вести запись телефонных переговоров с Заказчиком при обращении к Исполнителю, при консультировании Исполнителем Заказчика, а также использовать запись для подтверждения факта такого обращения;

4.3.5. Расторгнуть Договор и отказаться от исполнения Задания, если Заказчик нарушает сроки оплаты услуг, своими действиями препятствует исполнению Задания, уплаченное вознаграждение за оказанные ранее услуги Исполнителем не возвращается.

5. Срок действия и изменение условий оферты:

5.1. Договор действует с момента опубликования на Интернет-ресурсе по адресу, URL: «правэксперт.рф», вступает в силу с момента Акцепта оферты Заказчиком и действует до расторжения договора по требованию Заказчика, либо до исполнения сторонами всех своих обязательств по договору.

6. Ответственность сторон договора:

6.1. Ответственность Заказчика и положения ст. 401, ст. 437, ст. 438, ст. 440 и ст. 443 ГК РФ Заказчику разъяснены и понятны;

6.2. Заявления и претензионные письма направляются сторонами нарочно, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению сторон;

6.3. Исполнитель не несет ответственности за неудовлетворение заявленных Исполнителем требований, государственными, муниципальными (в том числе административными, надзорными, контролирующими, правоохранительными) органами, коммерческими организациями, иными юридическими лицами, за отсутствие ответов со стороны банков, кредитных учреждений, микрофинансовых организаций, любых третьих лиц, равно как и не может гарантировать решения суда. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая в том числе: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящего Договора - оферты и иные неподконтрольные Исполнителю;

6.4. Заказчик предупрежден Исполнителем о риске обращения кредитором взыскания на заложенное имущество, в том числе недвижимое имущество в соответствии с положениями ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» №102-ФЗ от 16.07.1998 г. Исполнитель не несет ответственности за обращение кредитором взыскания на заложенное имущество по кредитным обязательствам, переданным Заказчиком в работу по кредитным договорам (договорам займа);

6.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон.

7. Дополнительные условия:

7.1. Стороны договорились, что все документы, связанные с заключением, исполнением; прекращением настоящего Договора, подписанные Сторонами с использованием факсимильного воспроизведения подписи (с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи) признаются действительными и допускаются в качестве письменных доказательств в случаях возникновения споров;

7.2. Обязательства Сторон могут быть прекращены по обоюдному согласию, а так же в соответствие с действующим законодательством;

7.3. В случае прекращения обязательств Заказчик обязан забрать свои документы в течение трех календарных дней. Если Заказчик не забрал в указанные сроки свои документы, документы могут быть по письменному требованию высланы Заказчику. Срок хранения документов Заказчика 3 года с момента окончания договора, по истечению срока хранения документы уничтожаются.

7.4. Стороны понимают, что оказываемые юридические услуги могут не иметь материального результата.

8. Приложения к договору:

1. Приложение №1. Заявление – спецификация;
2. Приложение №2. Условия оплаты услуг.

9. Адрес и реквизиты Исполнителя:

Общество с ограниченной ответственностью «ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТ» (ООО «ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТ»)

454080, г. Челябинск, ул. Труда, 156

ИНН/КПП: 7449117455 / 745301001, ОГРН 1147449000852

Я нижеподписавшийся (ая), ознакомление, согласие и получение экземпляра Договора и приложений подтверждаю:

Фамилия, имя, отчество

подпись Заказчика

дата

Наличие залоговых кредитов	_____ /_____ (наименование залогового кредитора, предмет залога) (если нет, указать – Отсутствует)
Наличие кредитов с поручительством	_____ (наименование кредитора)
Количество просроченных платежей по каждому кредиту (примерное)	
Предоставлял ли Заказчик поддельные документы или сообщал ли недостоверные сведения кредитору до заключения договора	Да / Нет (Подчеркнуть нужное)
Наличие/отсутствие открытой судимости по экономическим преступлениям	Судимость имеется / отсутствует (Подчеркнуть нужное)
Согласие на возможные риски не освобождения от обязательств, в случае предоставления поддельных документов в кредитные организации, а также наличия непогашенной судимости по экономическим преступлениям	Согласен / Не согласен (Подчеркнуть нужное)
Официальный доход – из чего складывается: сумма (наличными, на карту)	_____ _____ (указать сумму дохода) (наличным, безналичным способом, банк)
Неофициальный доход (сумма)	
Удержания из дохода по алиментам, причинению вреда здоровью, жизни и имуществу	Имеется / Не имеется (Подчеркнуть нужное)
Удержания из дохода по исполнительному производству	Имеется / Не имеется (Подчеркнуть нужное) _____ (указать срок удержания)
Дебиторская задолженность (задолженность, где Заказчик является кредитором)	Имеется / Не имеется (Подчеркнуть нужное) _____ (указать сумму задолженности)
Вступление в наследство в ближайшие 6 мес. или планируется зачисление крупных сумм на счета в ближайший год	Да / Нет (Подчеркнуть нужное)
Семейное положение	Замужем(женат) / Не замужем(не женат) / Вдовец(Вдова) (Подчеркнуть нужное)
Наличие брачного договора или соглашения о разделе имущества	Имеется / Не имеется (Подчеркнуть нужное)
Наличие иждивенцев, количество	
Имущество в собственности	

Совместно нажитое имущество (супруг\супруга)	
Сделки с имуществом за последние 3 года, а также сделки свыше 300 000 рублей.	Сделки производились / не производились (Подчеркнуть нужное)
Наличие статуса индивидуального предпринимателя	
Наличие статуса учредителя юридического лица, либо руководящей должности, которая внесена в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ)	
Согласие на запрет работы в статусе учредителя юридического лица, либо руководящей должности, которая внесена в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) на 3 года после процедуры банкротства*	
Согласие на обязательство при получении очередного кредита(займа)вближайшие5лет сообщать о своем статусе банкрота*	
Согласие на запрет выезда за границу в период процедуры банкротства*	
Согласие на распоряжение финансовым управляющим официальным доходом клиента в процедуре банкротства *	
Согласие на условие, что совершение сделки свыше 50 т. р. в период процедуры банкротства необходимо согласовывать с финансовым управляющим*	Согласен / Не согласен (Подчеркнуть нужное)
Согласие на обязательные расходы по банкротству, предусмотренные законодательством: 300 руб. госпошлина, 25 000 руб. финансовый управляющий, от 15 000 руб. (в зависимости от количества кредиторов) на публикацию в газете Коммерсант и ЕФРСБ (единый федеральный реестр сведений о банкротстве), 1500-2000 руб. изготовление нотариальной доверенности (в зависимости от региона), 2150 руб. справка из реестра ЕГРН (при необходимости) *	
Согласие на расходы по оказанию юридических услуг ООО «ПРАВОВОЙ ЭКСПЕРТ» по сопровождению процедуры банкротства согласно тарифу*	

* - указанные пункты являются уведомлением Заказчика о возможных рисках, расходах, неблагоприятных последствиях при инициализации процедуры банкротства физических лиц, а также непосредственно во время введения процедуры и после завершения процедуры банкротства.

В случае предоставления недостоверных сведений Исполнитель не несет ответственности за наступление в связи с этим неблагоприятных последствий. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я выбираю рассрочку предусмотренную Приложением №2 к Договору. Обо всех рисках, неблагоприятных последствиях при инициализации процедуры банкротства физических лиц предупрежден(а). Моя ежемесячная оплата с учетом количества кредиторов и суммой кредитов составит:

_____ (_____) рублей.

прописью

Я нижеподписавшийся (аяся), ознакомление, согласие и получение экземпляра Договора и приложений подтверждаю:

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

дата

(Подпись)

УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГ

Оплата услуг Исполнителя, производится Заказчиком в размере, установленным действующим тарифным планом, который определяется с учетом количества кредиторов Заказчика и месяца работы:

Тарифный план		
1-10 кредиторов	11-20 кредиторов	От 21 кредитора и более
Акцепт Договора при рассрочке 9 900 руб. 11 880 руб.	Акцепт Договора при рассрочке 11 900 руб. 14 280 руб.	Акцепт Договора при рассрочке 14 600 руб. 17 520 руб.
Полная стоимость услуг: 118 800 руб.	Полная стоимость услуг: 142 800 руб.	Полная стоимость услуг: 175 200 руб.
Рассрочка на 12 месяцев: 9 900 руб. в месяц	Рассрочка на 12 месяцев: 11 900 руб. в месяц	Рассрочка на 12 месяцев: 14 600 руб. в месяц
Рассрочка на 10 месяцев: 11 880 руб. в месяц	Рассрочка на 10 месяцев: 14 280 руб. в месяц	Рассрочка на 10 месяцев: 17 520 руб. в месяц

По данным тарифам судебные споры по процедуре несостоятельности (банкротства) в Арбитражном суде рассматриваются в отсутствие представителя Исполнителя в суде.

Также, Исполнитель может предложить Заказчику следующие услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Сроки выполнения, рабочих дней	Стоимость*, руб.
Консультации			
1	Письменные юридические консультации с анализом документов в деле: анализ + подготовка одного документа (заявление, ходатайство, жалоба, запрос, претензия и т.д.), отмена судебного приказа, заочного решения (при их наличии).	от 7 до 20	от 3 000
2	Подготовка заявлений о реструктуризации/кредитных каникулах, уменьшении ежемесячных платежей, подготовка ходатайств в суд	от 7 до 20	от 3 000
3	Консультация с анализом документов в деле (при наличии документов)	3-5	от 2000
Составление правовых документов			
4	Подготовка заявлений о реструктуризации/кредитных каникулах по ипотечному кредиту, подготовка ходатайств в суд по ипотечному кредиту	от 7 до 20	от 5 000
5	Юридический анализ договора/полиса страхования (с подготовкой досудебной претензии)	от 7 до 20	от 3 000
6	Юридический анализ договора/полиса страхования (с подготовкой досудебной претензии и искового заявления)	от 7 до 20	от 5 000
Ведение дел в суде			

7	Сбор информации - запросы, справки, судебные акты и т.д. (в случае оформления нотариальной доверенности) - за 1 запрос	от 7 до 20	от 2 000
8	Подготовка исковых заявлений, возражений на исковое заявление	от 7 до 20	от 5 000
9	Составление апелляционной, кассационной, надзорной жалоб по гражданским делам	в зависимости от срока для обжалования	от 5 000
Работа по исполнительному производству			
10	Письменные юридические консультации с анализом документов в деле: анализ + подготовка одного документа (заявление, ходатайство, жалоба, запрос, претензия и т.д.)	от 7 до 20	от 3000

***Стоимость услуг может быть увеличена в зависимости от сложности дела. В случае если Заказчик хочет заказать какую либо из перечисленных услуг или иную, ему необходимо обратиться к Исполнителю для заключения договора на оказание юридических услуг.**

Формирование цены предоставляемых услуг

Услуги:	1-10 кредиторов	11-20 кредиторов	От 21 кредитора и более
1. Предоставление консультационных услуг (п. 2.3.1. Договора)	20 000 руб.	20 000 руб.	20 000 руб.
2. Подготовка Запросов в кредитные организации (п. 2.3.2. Договора)	15 000 руб.	20 000 руб.	25 000 руб.
3. Подготовка заявления о признании гражданина (физического лица) несостоятельным (банкротом) (п. 2.3.3. Договора)	49 000 руб.	65 000 руб.	90 000 руб.
4.Список кредиторов и должников гражданина (Приказ Минэкономразвития России от 05.08.2015 № 530) (п. 2.3.4. Договора)	10 800 руб.	13 800 руб.	16 200 руб.
5. Опись имущества гражданина (Приказ Минэкономразвития России от 05.08.2015 № 530); (п. 2.3.5. Договора)	10 000 руб.	10 000 руб.	10 000 руб.
6. Подготовка Ходатайства о предоставлении отсрочки на внесение вознаграждения финансового управляющего (п. 2.3.6. Договора)	14 000 руб.	14 000 руб.	14 000 руб.
Итого:	118 800 руб.	142 800 руб.	175 200 руб.